

Spett.le
 Comune di Lentate sul Seveso
 Sportello Unico per le Attività Produttive
 Via Matteotti n. 8
 20823 Lentate sul Seveso (MB)

ISTANZA PER LO SVOLGIMENTO DI FIERE E SAGRE PER L'ANNO 2027

__l_ sottoscritt__
 nat__ a _____, Prov (____), il _____
 residente a _____, cap _____, Prov (____),
 in via _____, num. civico _____
 in qualità di _____
 dell'Associazione / Ente / Partito / Società:

 denominazione: _____
 con sede legale in _____, cap _____, Prov (____),
 in via _____, num. civico _____
 iscritto/a al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____, al num. _____
 iscritto/a al tribunale di _____, al num. _____
 tel. _____, fax _____, cell. _____
 email: _____, pec: _____

CHIEDE

L'inserimento nell'elenco annuale delle fiere e delle sagre che si svolgeranno sul territorio del Comune di Lentate sul Seveso **per l'anno 2027** del/i seguente/i evento/i:

Num.	MANIFESTAZIONE / EVENTO	Periodo di svolgimento (giorno/mese)		Orari di Svolgimento	
		Dal	Al	Dalle ore	Alle ore
01	(1)				
	(1)				
	(2)				
02	(1)				
	(1)				
	(2)				

(1) denominazione dell'evento

(2) ubicazione dell'evento – indicare se area pubblica o privata

DICHIARA

- > di possedere i requisiti morali previsti dall'art. 65 della L.R. n. 6/2010 e s.m.i.,
- > che qualora nell'ambito della/e sagra/e – fiera/e siano previsti eventi per la loro natura assoggettati a licenza/autorizzazione/SCIA (somministrazione, occupazione suolo pubblico, A.S.L., ecc), la relativa istanza sarà prodotta al competente settore comunale nei termini previsti dalle relative norme per l'ottenimento del relativo provvedimento.

ALLEGA

- a) Fotocopia del documento di identità del/degli organizzatori,
- b) Tipologia e numero indicativo degli operatori partecipanti;
- c) Orari indicativi di svolgimento della manifestazione;
- d) Planimetria dell'area interessata dall'evento con posizionamento delle strutture e delle attrezzature evidenziante le aree a parcheggio anche provvisorie a servizio dell'evento (comprese quelle per soggetti diversamente abili) e le dotazioni di servizi igienici;
- e) Programma di massima della manifestazione;
- f) Eventuale segnalazione di vendita o somministrazione di prodotti tipici enogastronomici della cultura e dell'artigianato locale;
- g) Atto di impegno sottoscritto dal/i organizzatore/i a presentare entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni antecedenti lo svolgimento della manifestazione, tutta la documentazione eventualmente necessaria in materia di acustica, di sicurezza (ove fosse prevista la licenza per pubblico spettacolo da rilasciarsi da parte della Commissione Provinciale di Vigilanza) e propedeutica all'ottenimento di qualsivoglia provvedimento o autorizzazione amministrativa (a tal proposito si segnala che lo svolgimento della manifestazione, quand'anche calendarizzato, è subordinato al perfezionamento/favorevole conclusione dei procedimenti generati dall'inoltro della documentazione).

Luogo _____, data _____

In Fede
