

Prot. n. 10710/2026



COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO
Provincia di Monza e della Brianza

**IL COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO CERCA N. 5 RILEVATORI PER IL
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI
2026 - RILEVAZIONE DA LISTA**

Il Comune di Lentate sul Seveso ricerca n. 5 rilevatori per le rilevazioni campionarie annuali "Rilevazione da Lista", nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026.

La Rilevazione da Lista avrà inizio il 5 ottobre e terminerà il 23 dicembre 2026.
La data di riferimento delle rilevazioni è il 4 ottobre 2026.

Il compenso lordo spettante al rilevatore sarà il seguente:

- € 18,00 per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia presso l'abitazione della famiglia;
- € 11,00 per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- € 9,00 per ogni questionario compilato presso il centro comunale di rilevazione tramite intervista faccia a faccia.

L'incarico affidato si configura come lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 e seguenti del Codice Civile, in quanto il prestatore si impegna a compiere un servizio, con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione e senza il requisito della prevalenza. In particolare, la prestazione riveste un carattere episodico e non prevede un inserimento funzionale nell'organizzazione e nella dinamica dell'Ente.

Sotto il profilo fiscale i redditi da lavoro autonomo occasionale sono fiscalmente classificati fra i "redditi diversi", ai sensi dell'art. 67, comma 1, lett. 1, del D.P.R. n. 917/1986.

Trattasi, inoltre, di prestazioni escluse dal campo di applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 633/72 per carenza del presupposto soggettivo.

Di conseguenza, il Comune opererà la ritenuta fiscale nella misura prevista dalla normativa vigente per le prestazioni occasionali. La ritenuta sarà applicata sul compenso lordo erogato dal Comune.

Ai fini previdenziali, il collaboratore è tenuto a rilasciare al Comune apposita autocertificazione al fine di consentire l'eventuale applicazione della ritenuta di cui all'art. 44, comma 2, del D.L. n. 269/2003 convertito in legge dalla L. n. 326/2003.

I compensi spettanti verranno corrisposti in un'unica soluzione al termine del contratto, non oltre trenta giorni dall'avvenuto trasferimento al Comune delle relative risorse da parte dell'Istat.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere indirizzata al Comune di Lentate sul Seveso e consegnata direttamente all'ufficio protocollo, oppure tramite raccomandata a/r o tramite pec (comune.lentatesulseveso@legalmail.it) entro il termine perentorio del 10 giugno alle ore 12.00.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia di un valido documento di riconoscimento;
- copia del codice fiscale;
- curriculum vitae.



COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO

Provincia di Monza e della Brianza

Non verranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine indicato o che non siano accompagnate dalla documentazione richiesta.

Nel processo di individuazione dei rilevatori che condurranno l'indagine, è importante verificare che gli stessi siano in possesso di determinati requisiti ed attitudini necessari per svolgere efficacemente l'attività di intervistatore.

Requisiti minimi

Età non inferiore a 18 anni.

Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente.

Saper usare i più diffusi strumenti informatici e possedere adeguata conoscenza informatiche.

Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste.

Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare.

Godimento dei diritti politici.

Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Il Responsabile del settore amministrativo
(Dott.ssa Valeria Torretta)
Firmato digitalmente

Allegato:

- Modello domanda