



## DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, IN MODALITÀ MULTILOTTO, ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA “*ACQUISTI TELEMATICI*” DI DIGITALPA S.R.L., CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI COPERTURE ASSICURATIVE A FAVORE DEL COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO (MB), COSÌ SUDDIVISI:

LOTTO 1 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA ALL RISKS” – CIG B8AE3826F5.

LOTTO 2 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA RCT/O” – CIG B8AE3837C8.

LOTTO 3 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA INFORTUNI” – CIG B8AE38489B.

LOTTO 4 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA RCA/ARD PATRIMONIALE” – CIG B8AE38596E.

LOTTO 5 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA KASKO” – CIG B8AE386A41.

LOTTO 6 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA TUTELA LEGALE” – CIG B8AE387B14.

LOTTO 7 – SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA “POLIZZA RC PATRIMONIALE” – CIG B8AE388BE7.

## SOMMARIO

|                                                                                                                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PREMESSE.....                                                                                                                                                                                              | 4  |
| 1. PIATTAFORMA.....                                                                                                                                                                                        | 5  |
| 1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PIATTAFORMA).....                                                                                                                                       | 5  |
| 1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....                                                                                                                                                                                | 6  |
| 1.3 IDENTIFICAZIONE.....                                                                                                                                                                                   | 6  |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....                                                                                                                                               | 7  |
| 2.1 DOCUMENTI DI GARA.....                                                                                                                                                                                 | 7  |
| 2.2 CHIARIMENTI.....                                                                                                                                                                                       | 7  |
| 2.3 COMUNICAZIONI .....                                                                                                                                                                                    | 8  |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....                                                                                                                                              | 8  |
| 3.1 DURATA.....                                                                                                                                                                                            | 13 |
| 3.2 REVISIONE DEI PREZZI .....                                                                                                                                                                             | 13 |
| 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....                                                                                                                                                      | 13 |
| 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....                                                                                                                       | 15 |
| 4.1 COASSICURAZIONE: PRECISAZIONI.....                                                                                                                                                                     | 16 |
| 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....                                                                                                                                                      | 18 |
| 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (PER TUTTI I LOTTI).....                                                                                                                                           | 18 |
| 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....                                                                                                                                                    | 19 |
| 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....                                                                                                                                                    | 19 |
| 4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI,<br>AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, COASSICURAZIONE.....                                                      | 20 |
| 6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE<br>ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....                                                                                | 20 |
| 7. AVVALIMENTO.....                                                                                                                                                                                        | 21 |
| 8. SUBAPPALTO.....                                                                                                                                                                                         | 22 |
| 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....                                                                                                                                           | 22 |
| 9.1 CLAUSOLA BROKER.....                                                                                                                                                                                   | 22 |
| 10. GARANZIA PROVVISORIA.....                                                                                                                                                                              | 23 |
| 11. SOPRALLUOGO.....                                                                                                                                                                                       | 26 |
| 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....                                                                                                                                                      | 26 |
| 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA<br>.....                                                                                                                 | 26 |
| 13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....                                                                                                                                                         | 27 |
| 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....                                                                                                                                                                             | 29 |
| 15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....                                                                                                                                          | 30 |
| 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....                                                                                                                                                   | 31 |
| 15.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO<br>PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12<br>GENNAIO 2019, N. 14..... | 32 |
| 15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NELL'EDGUE.....                                                                                                                                                              | 33 |

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....                                                                             | 33 |
| 15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....                                                                 | 33 |
| 16. OFFERTA TECNICA.....                                                                                                     | 35 |
| 16.1 REQUISITI MINIMI DELLE VARIANTI .....                                                                                   | 36 |
| 17. OFFERTA ECONOMICA .....                                                                                                  | 37 |
| 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....                                                                                         | 38 |
| 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....                                                                       | 38 |
| 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA<br>TECNICA (PER TUTTI I LOTTI) .....  | 40 |
| 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA<br>ECONOMICA (PER TUTTI I LOTTI)..... | 41 |
| 18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI .....                                                                                    | 41 |
| 18.5 RIPARAMETRAZIONE (PER TUTTI I LOTTI) .....                                                                              | 42 |
| 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....                                                                                            | 43 |
| 20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....                                                                                | 43 |
| 21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....                                                                              | 43 |
| 22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....                                                                    | 43 |
| 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....                                                                                 | 44 |
| 24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....                                                                | 45 |
| 25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....                                                          | 46 |
| 26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....                                                                                             | 47 |
| 27. ACCESSO AGLI ATTI.....                                                                                                   | 47 |
| 28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....                                                                                     | 48 |
| 29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....                                                                                      | 48 |

## PREMESSE

Con Determinazione n. 567 del 15/10/2025 del Comune di Lentate sul Seveso si è determinato di procedere con l'affidamento dei servizi di copertura assicurative a favore del Comune di Lentate sul Seveso.

La Stazione Unica Appaltante Monza Brianza – Città Metropolitana di Milano (in seguito: *SUA*), con propria decisione di contrarre adottata con Determinazione Dirigenziale n. 3004 del 17/10/2025, ha preso atto del provvedimento sopra richiamato avviando l'iter procedimentale di competenza, al fine di gestire la presente procedura di gara mediante procedura aperta, in modalità multilotto, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, come aggiornato dal D.Lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: *Codice*).

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la Piattaforma telematica “*Acquisti Telematici*” di DigitalPA S.r.l. (in seguito: *Piattaforma*) accessibile al seguente indirizzo: <https://sua-mbcm.acquistitelematici.it/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Luogo di svolgimento del servizio

Il territorio di riferimento è rappresentato dall'ambito territoriale del Comune di Lentate sul Seveso [codice NUTS ITC4D].

CIG:

Lotto 1 / polizza ALL RISKS / CIG B8AE3826F5

Lotto 2 / polizza RCT/O / CIG B8AE3837C8

Lotto 3 / polizza INFORTUNI / CIG B8AE38489B

Lotto 4 / polizza RCA/ARD / CIG B8AE38596E

Lotto 5 / polizza KASKO / CIG B8AE386A41

Lotto 6 / polizza TUTELA LEGALE / CIG B8AE387B14

Lotto 7 / polizza RC PATRIMONIALE / CIG B8AE388BE7

CUI (per tutti i lotti): 83000890158202500002

CPV (per tutti i lotti): 66510000-8 “*Servizi assicurativi*”.

Codice ATECO (per tutti i lotti): K65.1 – Assicurazioni.

Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023: Dott.ssa Nicoletta Cassina Responsabile settore Appalti e Welfare del Comune di Lentate sul Seveso – e-mail: [n.cassina@comune.lentatesulseveso.mb.it](mailto:n.cassina@comune.lentatesulseveso.mb.it) .

Responsabile Unico del Progetto (RUP) della SUA ai sensi dell'art. 15, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 è il Direttore della SUA: Dott.ssa Maria Luccarelli – e-mail: [ufficio.unico@suamilanomonza.it](mailto:ufficio.unico@suamilanomonza.it).

Responsabile di fase della SUA: Dott.ssa Alessia Guzzi – Responsabile Servizio Appalti e concessioni della Provincia MB, supporto e standardizzazione procedure sottosoglia della SUA – e-mail: [ufficio.unico@suamilanomonza.it](mailto:ufficio.unico@suamilanomonza.it).

## 1. PIATTAFORMA

### 1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PIATTAFORMA)

Per poter presentare offerta, i concorrenti dovranno registrarsi in Piattaforma telematica “*Acquisti Telematici*” di DigitalPA S.r.l.: <https://sua-mbcm.acquistitelematici.it/>

La registrazione è del tutto gratuita.

In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio costituendo è sufficiente la registrazione della capogruppo mandataria, senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi le credenziali di accesso (e-mail e password) a mezzo delle quali verrà identificato dal Sistema.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e la presentazione dell'offerta, si obbliga a confermare la validità dell'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'operatore medesimo; ogni azione da questi compiuta in Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma; non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea, a mezzo PEC o mediante qualsiasi altra modalità.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato (disponibili nella sezione GUIDE Center → Manuali-Guide).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla Piattaforma e sul sito internet della stazione appaltante [Bandi SUA](#) unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma di gestione Albo fornitori e Gare telematiche.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

In caso di eventuali malfunzionamenti della Piattaforma è possibile richiedere assistenza accedendo alla sezione dedicata tramite la voce “*Supporto*” e cliccando su “*Assistenza tecnica*”. Sarà così possibile aprire un ticket specifico e per l’utente verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione.

Inoltre, in Piattaforma sarà sempre possibile consultare i manuali che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende, per tutti i lotti:

- 1) Capitolato speciale di polizza relativo a ciascun lotto;
- 2) progetto del servizio;
- 3) il Codice di comportamento del Comune di Lentate sul Seveso;
- 4) il Patto di integrità del Comune di Lentate sul Seveso;
- 5) il Patto d’integrità di Regione Lombardia di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 3599 del 16/12/2024, in vigore dal 30/01/2025;
- 6) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l’utilizzo della stessa <https://sua-mbcm.acquistitelematici.it/manuali>;
- 7) il Disciplinare di gara ed i relativi allegati:
  - *eDGUE*;
  - Domanda di Partecipazione;
  - Dichiarazione di accettazione del capitolato speciale di polizza o di proposta varianti;
  - Scheda proposta di variante;
  - modelli di Offerta Economica;
  - modulo dichiarazione “*Titolare Effettivo*”;
  - modello “*Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL*”;
  - modello “*Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali*”.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sulla Piattaforma per la pubblicità legale presso la BDNCP ed è consultabile al seguente indirizzo: [ANAC | Piattaforma di Pubblicità a Valore Legale](#), nonché sui seguenti siti internet:

- Provincia di Monza e della Brianza: <http://www.provincia.mb.it>; [Bandi SUA](#);
- Piattaforma telematica “*Acquisti Telematici*” di DigitalPA S.r.l.: <https://sua-mbcm.acquistitelematici.it/>.

### 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, per mezzo della funzionalità “*Invia quesito*”, presente nella sezione “*Dettagli*” della procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle risposte in forma anonima nella sezione “*Dettagli – Chiarimenti*” presente in corrispondenza della procedura di gara pubblicata e sul sito istituzionale [Bandi SUA](#).

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la Piattaforma e, per quanto non previsto dalla stessa Piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di coassicurazione, le comunicazioni verranno inviate alla sola delegataria a valersi per tutte le coassicuratrici partecipanti al riparto.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio di appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di coperture assicurative a favore del Comune di Lentate sul Seveso.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

| Numero lotto                               | Oggetto del lotto                                            | CIG        | Importo      |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| 1                                          | Servizio di copertura assicurativa "polizza ALL RISKS"       | B8AE3826F5 | € 200.000,00 |
| 2                                          | Servizio di copertura assicurativa "polizza RCT/O"           | B8AE3837C8 | € 190.00,00  |
| 3                                          | Servizio di copertura assicurativa "INFORTUNI CUMULATIVA"    | B8AE38489B | € 10.000,00  |
| 4                                          | Servizio di copertura assicurativa "polizza RCA/ARD"         | B8AE38596E | € 30.000,00  |
| 5                                          | Servizio di copertura assicurativa "polizza KASKO"           | B8AE386A41 | € 6.000,00   |
| 6                                          | Servizio di copertura assicurativa "polizza Tutela Legale"   | B8AE387B14 | € 48.000,00  |
| 7                                          | Servizio di copertura assicurativa "polizza RC Patrimoniale" | B8AE388BE7 | € 24.000,00  |
| TOTALE COMPLESSIVO<br>PROCEDURA MULTILOTTO |                                                              |            | € 508.000,00 |

I lotti sono stati individuati utilizzando come criterio, sia qualitativo che quantitativo, l'oggetto di ciascuna copertura assicurativa corrispondente ad un determinato ramo di rischio.



È prevista l'aggiudicazione della procedura di gara nei confronti del medesimo operatore economico che dovesse risultare miglior offerente per tutti i lotti, senza limitazioni di sorta.

Il dettaglio delle prestazioni è il seguente:

| LOTTO 1 – POLIZZA ALL RISK – CIG B8AE3826F5                     |                                               |                                |                                        |              |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|--------------|
| Descrizione del servizio                                        | CPV                                           | ATECO                          | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo      |
| Servizio di copertura assicurativa “polizza RCT/O”              | 66510000-8<br>“ <i>Servizi assicurativi</i> ” | 65.1 –<br><i>Assicurazioni</i> | P                                      |              |
| A) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                               |                                |                                        | € 200.000,00 |
| B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                               |                                |                                        | € 0,00       |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                               |                                |                                        | € 200.000,00 |

Per il Lotto 1, l'importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 200.000,00.

| LOTTO 2 – POLIZZA RCT/O – CIG B8AE3837C8                        |                                               |                                |                                        |              |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|--------------|
| Descrizione del servizio                                        | CPV                                           | ATECO                          | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo      |
| Servizio di copertura assicurativa “polizza RCT/O”              | 66510000-8<br>“ <i>Servizi assicurativi</i> ” | 65.1 –<br><i>Assicurazioni</i> | P                                      |              |
| A) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                               |                                |                                        | € 190.000,00 |
| B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                               |                                |                                        | € 0,00       |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                               |                                |                                        | € 190.000,00 |

Per il Lotto 2, l'importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 190.000,00.

| LOTTO 3 – POLIZZA INFORTUNI – CIG B8AE38489B                    |                                               |                                |                                        |             |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------|
| Descrizione del servizio                                        | CPV                                           | ATECO                          | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo     |
| Servizio di copertura assicurativa “polizza RCT/O”              | 66510000-8<br>“ <i>Servizi assicurativi</i> ” | 65.1 –<br><i>Assicurazioni</i> | P                                      |             |
| A) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                               |                                |                                        | € 10.000,00 |
| B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                               |                                |                                        | € 0,00      |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                               |                                |                                        | € 10.000,00 |

Per il Lotto 3, l'importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 10.000,00.

| LOTTO 4 – POLIZZA RCA/ARD – CIG B8AE38596E                      |                                               |                                |                                        |             |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------|
| Descrizione del servizio                                        | CPV                                           | ATECO                          | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo     |
| Servizio di copertura assicurativa “polizza RCT/O”              | 66510000-8<br>“ <i>Servizi assicurativi</i> ” | 65.1 –<br><i>Assicurazioni</i> | P                                      |             |
| A) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                               |                                |                                        | € 30.000,00 |
| B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                               |                                |                                        | € 0,00      |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                               |                                |                                        | € 30.000,00 |

Per il Lotto 4, l'importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 30.000,00.

| LOTTO 5 – POLIZZA KASKO – CIG B8AE386A41 |     |       |                        |         |
|------------------------------------------|-----|-------|------------------------|---------|
| Descrizione del servizio                 | CPV | ATECO | P<br>(principale)<br>S | Importo |

|                                                                 |                                      |                         |              |            |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--------------|------------|
|                                                                 |                                      |                         | (secondaria) |            |
| Servizio di copertura assicurativa "polizza RCT/O"              | 66510000-8<br>"Servizi assicurativi" | 65.1 –<br>Assicurazioni | P            |            |
| A) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                      |                         |              | € 6.000,00 |
| B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                      |                         |              | € 0,00     |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                      |                         |              | € 6.000,00 |

Per il Lotto 5, l'importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 6.000,00.

| LOTTO 6 – POLIZZA TUTELA LEGALE – CIG B8AE387B14                |                                      |                         |                                        |             |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|-------------|
| Descrizione del servizio                                        | CPV                                  | ATECO                   | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo     |
| Servizio di copertura assicurativa "polizza RCT/O"              | 66510000-8<br>"Servizi assicurativi" | 65.1 –<br>Assicurazioni | P                                      |             |
| C) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                      |                         |                                        | € 48.000,00 |
| D) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                      |                         |                                        | € 0,00      |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                      |                         |                                        | € 48.000,00 |

Per il Lotto 6, l'importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 48.000,00.

| LOTTO 7 – POLIZZA RC PATRIMONIALE – CIG B8AE388BE7              |                                               |                                |                                        |             |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------|
| Descrizione del servizio                                        | CPV                                           | ATECO                          | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo     |
| Servizio di copertura assicurativa “polizza RCT/O”              | 66510000-8<br>“ <i>Servizi assicurativi</i> ” | 65.1 –<br><i>Assicurazioni</i> | P                                      |             |
| E) Importo a base di gara (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029)     |                                               |                                |                                        | € 24.000,00 |
| F) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso |                                               |                                |                                        | € 0,00      |
| A) + B) Importo complessivo                                     |                                               |                                |                                        | € 24.000,00 |

Per il Lotto 7, l’importo a base di gara è dato dal Premio lordo (periodo 31/12/2025 – 31/12/2029) pari ad € 24.000,00.

#### PER TUTTI I LOTTI

L’importo a base di gara comprende i costi complessivi della manodopera che il Comune di Lentate sul Seveso ha stimato aventi un’incidenza pari a:

| Lotto | Durata contrattuale | Importo a base di gara per intera durata contrattuale | Importo stimato costo della manodopera per intero periodo contrattuale | Stima % incidenza costi manodopera |
|-------|---------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1     | 4 anni              | € 200.000,00                                          | € 13.460,00                                                            | 6,73%                              |
| 2     | 4 anni              | € 190.000,00                                          | € 12.787,00                                                            | 6,73%                              |
| 3     | 4 anni              | € 10.000,00                                           | € 673,00                                                               | 6,73%                              |
| 4     | 4 anni              | € 30.000,00                                           | € 1.935,00                                                             | 6,45%                              |
| 5     | 4 anni              | € 6.000,00                                            | € 403,80                                                               | 6,73%                              |
| 6     | 4 anni              | € 48.000,00                                           | € 3.230,40                                                             | 6,73%                              |
| 7     | 4 anni              | € 24.000,00                                           | € 1.615,20                                                             | 6,73%                              |

Tali costi, nel caso di un servizio assicurativo, sono quantificabili in un valore marginale rispetto al premio c.d. “puro” (che ha natura per lo più finanziaria) e hanno una connotazione qualitativa tale da farli ricadere nella sfera della organizzazione imprenditoriale.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrare ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il Contratto Collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: CCNL ANIA Settore Assicurativo 2022 – 2024 (codice alfanumerico CNEL J121).

L'importo dei costi della sicurezza derivanti da interferenze è pari a € 0,00, poiché non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza di cui all'art. 226, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

L'appalto è finanziato con risorse del Comune di Lentate sul Seveso.

### 3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di 4 anni decorrenti dalle ore 24:00 del 31/12/2025 alle ore 24:00 del 31/12/2029.

Il Comune di Lentate sul Seveso si riserva di avviare il servizio in data successiva a quella sopra indicata per sopravvenute esigenze di natura tecnica, dovute all'espletamento della procedura in affidamento.

In tale evenienza, resta ferma la scadenza finale dei contratti come prevista in origine.

### 3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Sono fatti salvi, ove applicabili, i disposti di cui all'art. 60 D.Lgs. n. 36/2023 in tema di revisione prezzi.

### 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

*Opzione di proroga del contratto ex art. 120 comma 11 del Codice.*

Per ciascun lotto, in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

*Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto.*

Per ciascun lotto, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 685.800,00, così suddiviso:

| LOTTO 1 – POLIZZA ALL RISK                                                        |   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|------------|
| A) + B) Importo complessivo                                                       | € | 200.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 25.000,00  |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 45.000,00  |
| Valore globale stimato                                                            | € | 270.000,00 |

| LOTTO 2 – POLIZZA RCT/O |  |  |
|-------------------------|--|--|
|-------------------------|--|--|

|                                                                                   |   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|------------|
| A) + B) Importo complessivo                                                       | € | 190.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 23.750,00  |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 42.750,00  |
| Valore globale stimato                                                            | € | 256.500,00 |

| LOTTO 3 – POLIZZA INFORTUNI                                                       |   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| A) + B) Importo complessivo                                                       | € | 10.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 1.250,00  |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 2.250,00  |
| Valore globale stimato                                                            | € | 13.500,00 |

| LOTTO 4 – POLIZZA RCA/ARD                                                         |   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| A) + B) Importo complessivo                                                       | € | 30.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 3.750,00  |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 6.750,00  |
| Valore globale stimato                                                            | € | 40.500,00 |

| LOTTO 5 – POLIZZA KASKO                                                           |   |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|----------|
| A) + B) Importo complessivo                                                       | € | 6.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 750,00   |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 1.350,00 |
| Valore globale stimato                                                            | € | 8.100,00 |

| LOTTO 6 – POLIZZA TUTELA LEGALE                                                   |   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| A) + B) Importo complessivo                                                       | € | 48.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 6.000,00  |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 10.800,00 |
| Valore globale stimato                                                            | € | 64.800,00 |

| LOTTO 7 – POLIZZA RC PATRIMONIALE |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
|-----------------------------------|--|--|

|                                                                                   |   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| B) + C) Importo complessivo                                                       | € | 24.000,00 |
| Importo per l'opzione di proroga del contratto<br>ex art. 120 comma 11 del Codice | € | 3.000,00  |
| Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento            | € | 5.400,00  |
| Valore globale stimato                                                            | € | 32.400,00 |

#### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo

comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È ammessa la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c.

È ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, come regolato dai singoli capitoli di polizza. La delegataria sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto.

Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.

La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.

Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.

#### 4.1 COASSICURAZIONE: PRECISAZIONI

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio oggetto di gara, mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere – facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara – una quota del rischio pari ad almeno il 20%. Resta, tuttavia, inteso che la Società coassicuratrice designata quale delegataria è tenuta in via solidale alla prestazione integrale e ciò in espressa deroga all'art. 1911 del Codice civile.

In caso di coassicurazione, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria.

La società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, a emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri e a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi e impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

5. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.



La SUA verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: *FVOE*), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nell'*eDGUE* la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla SUA.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla SUA.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la SUA ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia

già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La SUA verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (PER TUTTI I LOTTI)

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- b) Possesso di legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia.

Possono partecipare anche compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23 D.Lgs. 209/2005) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

- c) Possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo oggetto del presente disciplinare di gara, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Per imprese aventi sede legale in Italia, possesso di autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi Ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nel ramo oggetto del presente disciplinare di gara (per le imprese aventi sede legale in Italia).

Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita al ramo oggetto del presente disciplinare di gara laddove si intenda partecipare in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia, oppure autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del

bilancio e della programmazione economica (oggi Ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta riferita al ramo oggetto del presente disciplinare di gara laddove si intenda partecipare in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

La comprova dei requisiti è fornita tramite caricamento sul FVOE di idonea documentazione da parte degli operatori economici concorrenti.

## 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- Raccolta premi assicurativi nei “rami danni” oggetto del lotto per cui si presenta offerta, maturata nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore complessivamente a € 10.000.000,00, ridotto a € 1.000.000,00 per il solo Lotto - Tutela Legale.

È consentito ai concorrenti che non dovessero essere in possesso del requisito specifico richiesto per il ramo Tutela Legale, di avvalersi della raccolta premi complessiva prevista sul ramo danni.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, il requisiti dovrà essere posseduto al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

## 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del bando di gara, con buon esito e senza aver subito risoluzioni contrattuali anticipate, di almeno n. 3 contratti in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analogo a quello oggetto del lotto per cui si presenta offerta, per servizi resi in favore di destinatari pubblici, fornendo l'elenco dei servizi svolti ed indicando le date ed i destinatari.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e delle peculiarità del servizio assicurativo, il requisito dovrà essere posseduto al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

#### 4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, COASSICURAZIONE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### Requisiti di idoneità professionale

- I requisiti di cui al paragrafo 6.1, devono essere posseduti:
  - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/coassicurazione/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### Requisiti di capacità economico-finanziaria

- Il requisito di capacità economico finanziaria relativo alla raccolta premi di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. In caso di coassicurazione, il requisito dovrà essere posseduto al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

##### Requisiti di capacità tecnico-professionale

- Il requisito dei servizi analoghi di cui al paragrafo 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. In caso di coassicurazione, il requisito dovrà essere posseduto al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

#### 6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

##### Requisiti di idoneità professionale

- I requisiti relativi all'iscrizione nel registro nel Registro delle Imprese, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, nonché il possesso di legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia di cui al paragrafo 6.1 lettere a) e b) devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.
- Il requisito relativo al possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo oggetto del presente disciplinare di gara, in base al D.Lgs. n. 209/2005 e successive modifiche ed integrazioni di cui al paragrafo 6.1 lettera c) deve essere posseduto dalla consorziata esecutrice.

##### Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1 lettere a) e b). Il concorrente può avvalersi di un'impresa ausiliaria per comprovare il possesso del requisito di cui al paragrafo 6.1 lettera c) solo se l'impresa ausiliaria esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'impresa ausiliaria agisce in qualità di subappaltatore.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio *eDGUE*, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio *eDGUE*, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della SUA. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la SUA procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

Data la particolare natura dell'attività oggetto dell'appalto, non sono consentiti né il subappalto né la cessione del contratto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile ed una quota pari al 30% di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

### 9.1 CLAUSOLA BROKER

Il Contraente dichiara di avvalersi, per la gestione e l'esecuzione del presente contratto - ivi compreso il pagamento dei premi - dell'assistenza e della consulenza del broker Howden SpA. Pertanto, a parziale deroga delle norme che regolano l'assicurazione, il Contraente e la Società si danno reciprocamente atto che ogni comunicazione inerente all'esecuzione del presente contratto - con la sola eccezione di quelle riguardanti la cessazione del rapporto assicurativo - dovrà essere trasmessa, dall'una all'altra parte, unicamente per il tramite del Broker.

Per effetto di tale pattuizione ogni comunicazione fatta alla Società dal Broker, in nome e per conto del Contraente, si intenderà come fatta da quest'ultimo e, parimenti, ogni comunicazione inviata dalla Società al Broker si intenderà come fatta al Contraente. Resta inteso che il Broker gestirà in esclusiva per conto del Contraente il contratto sottoscritto, per tutto il permanere in vigore dell'incarico di brokeraggio, con l'impegno del Contraente a comunicarne alla Società l'eventuale revoca ovvero ogni variazione del rapporto che possa riguardare il presente contratto. Non viene meno il potere della Contraente di corrispondere direttamente i premi o di formulare comunicazioni direttamente alla compagnia.

La Società, inoltre, riconosce che il pagamento dei premi e delle eventuali regolazioni potrà essere fatto, come di norma sarà effettuato, dal Contraente tramite il Broker sopra designato; resta intesa l'efficacia liberatoria, anche a termine dell'art. 1901 del Codice Civile, del pagamento così effettuato. Con ciò non è esclusa la possibilità del contraente di corrispondere direttamente i premi.

Il Broker invierà alla Società delegataria, a mezzo mail e/o telefax e/o pec, le relative comunicazioni d'incasso e la Società riterrà valida agli effetti della copertura assicurativa la data di spedizione risultante dalla data di invio della mail e/o telefax e/o pec.

I premi incassati dal Broker verranno versati alla Società entro il giorno 10 del mese successivo a quello dell'incasso, fermi restando i termini temporali della copertura.

La prestazione resa dal broker sarà remunerata, in conformità alla prassi di mercato, dalle Compagnie assicurative aggiudicatrici.

La remunerazione è fissata nella misura percentuale per ciascun lotto pari a:

- Lotto n. 1 – All Risks: 2,44445% del premio imponibile
- Lotto n. 2 – RCT/O: 2,44445% del premio imponibile
- Lotto n. 3 – Infortuni: 2,44445% del premio imponibile
- Lotto n. 4 – RCA/ARD a L.M.: 0,00001% del premio imponibile
- Lotto n. 5 – Kasko: 2,44445% del premio imponibile
- Lotto n. 6 – Tutela Legale: 2,44445% del premio imponibile
- Lotto n. 7 – RC Patrimoniale: 2,44445% del premio imponibile

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% *del valore complessivo dell'appalto* e precisamente di importo pari:

| N. Lotto | Importo cauzione provvisoria (2%) |
|----------|-----------------------------------|
| 1        | € 5.400,00                        |
| 2        | € 5.130,00                        |
| 3        | 0                                 |
| 4        | 0                                 |
| 5        | 0                                 |
| 6        | 0                                 |
| 7        | 0                                 |

costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente bancario intestato a "Provincia di Monza e della Brianza", presso Banca Popolare di Sondrio - IBAN DEPOSITO CAUZIONALE IT80 E 05696 20400 000009300X27, indicato sul sito istituzionale della Provincia di Monza e della Brianza, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", seguendo le istruzioni previste per « *Versamento depositi cauzionali eseguiti da Imprese* » visionabili al seguente link: [https://www.provincia.mb.it/conosci\\_provincia/amministrazionetrasparente/pagamenti/iban/](https://www.provincia.mb.it/conosci_provincia/amministrazionetrasparente/pagamenti/iban/).

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una Piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AglID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per ... giorni *[almeno 180 gg. - ovvero altro termine, in relazione alla durata prevista per il procedimento]* dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.



- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
  - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. riduzione fino ad un massimo del 20%, cumulabile con le riduzioni di cui lett. a) e b), in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni:

| NORMA            | Certificazioni e marchi rilevanti ai fini della riduzione della garanzia Banca dati Accredia<br>OGGETTO                                                       | Ultima versione | Tipologia | Certificazione valida ai fini della ulteriore riduzione della garanzia |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------------------------------------------------------------|
| SA 8000          | Certificazione <i>social accountability</i> 8000                                                                                                              | 2014            | Processo  | Sì                                                                     |
| UNI EN ISO 9001  | Sistemi di gestione per la qualità                                                                                                                            | 2015            | Processo  | Sì                                                                     |
| UNI EN ISO 14001 | Sistemi di gestione ambientale                                                                                                                                | 2015            | Processo  | Sì                                                                     |
| UNI ISO 45001    | Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro                                                                                                      | 2018            | Processo  | Sì                                                                     |
| UNI/PdR 125      | Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni                                                               | 2022            | Processo  | Sì                                                                     |
| EMAS             | Registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS – Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 | 2009            | Prodotto  | Sì                                                                     |
|                  | Rating di impresa                                                                                                                                             |                 |           | Sì                                                                     |
|                  | Attestazione modello organizzativo ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231                                                                     |                 |           | Sì                                                                     |
| UNI ISO 37301    | Sistemi di gestione per la compliance                                                                                                                         | 2021            | Processo  | Sì                                                                     |
| UNI ISO 37001    | Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione                                                                                                       | 2016            | Processo  | Sì                                                                     |

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

## 11. SOPRALLUOGO

Non richiesto.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il contributo è dovuto solo in caso di partecipazione ai lotti 1 e 2, secondo gli importi descritti nella tabella sottostante:

| N. Lotto | CIG        | Importo contributo ANAC |
|----------|------------|-------------------------|
| 1        | B8AE3826F5 | € 18,00                 |
| 2        | B8AE3837C8 | € 18,00                 |

Per i restanti lotti, ai sensi dell'art. 2, comma 1 della delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024, i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per avviare la procedura di partecipazione occorre:

- collegarsi al portale <https://sua-mbcm.acquistitelematici.it/>;
- inserire le proprie credenziali, ottenute a seguito della registrazione a Sistema;
- cliccare “Accedi”;
- cliccare “Dettagli”;
- cliccare “Avvia la procedura di partecipazione”;

Si ricorda che la documentazione di gara è comunque consultabile anche senza effettuare la registrazione. La registrazione è, invece, necessaria per la partecipazione alla procedura.

Per il caricamento dell'offerta occorre procedere secondo i seguenti STEP:

1. anagrafica;
2. avvalimento;
3. documenti amministrativi;
4. offerta tecnica;
5. offerta economica;
6. trasmissione offerte tecniche/economiche e conferma finale partecipazione.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 09:00:00 del giorno 19/11/2025 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Eventuali variazioni delle date saranno comunicate ai concorrenti tramite Piattaforma con un preavviso di 24 ore.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento in Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

### 13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“OFFERTA” è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta tecnica *(una per ogni lotto per il quale si intende partecipare);*

C - Offerta economica *(una per ogni lotto per il quale si intende partecipare).*

L'operatore economico deve collegarsi alla Piattaforma, accessibile al seguente indirizzo <https://sua-mbcm.acquistitelematici.it/>, e individuare la procedura per la quale effettuare l'offerta.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse in formato elettronico attraverso la Piattaforma. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- una busta telematica, contenente la documentazione amministrativa. Nella specifica sezione sarà possibile scaricare i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica. Per i criteri quantitativi, l'operatore economico dovrà rispondere ai quesiti presenti nella schermata proposta; il Sistema genererà l'offerta tecnica, che ciascun concorrente dovrà scaricare, firmare digitalmente e ricaricare nell'apposito spazio dedicato. Per i criteri discrezionali ciascun concorrente dovrà caricare a Sistema la propria offerta tecnica, nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 16 del presente Disciplinare di gara;
- una busta telematica contenente l'offerta economica. Ciascun concorrente dovrà scaricare il modello allegato, compilarlo, firmarlo digitalmente e ricaricarlo nell'apposito spazio dedicato.

Una volta individuata la procedura di gara, occorre seguire i seguenti STEP:

- Step 1 – Documenti Amministrativi: ciascun concorrente dovrà allegare i documenti amministrativi previsti al paragrafo 15 del presente Disciplinare, debitamente compilati e firmati digitalmente;
- Step 2 – Busta Tecnica: ciascun concorrente dovrà caricare l'offerta tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero .rar ovvero .7z, ovvero equivalenti software di compressione dati, contenente il progetto tecnico debitamente compilato e firmato digitalmente;
- Step 3 – Busta Economica: da caricare secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 17;
- Step 4 – Riepilogo ed invio dell'offerta: dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito pulsante; il Sistema invierà al concorrente, a mezzo PEC, una ricevuta di partecipazione, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative. La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento

dell'offerta da parte della Piattaforma stessa. L'operatore economico potrà, altresì, scaricare, la ricevuta di partecipazione. La ricevuta di partecipazione contiene: codice identificativo dell'Operatore Economico; oggetto della procedura; elenco dettagliato di tutti i documenti di gara caricati riportante orario, nome del file, peso del file e codice algoritmo SHA256; data e orario della conferma di partecipazione.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; la nuova offerta presentata sarà a tutti gli effetti sostitutiva della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema annulla automaticamente l'offerta precedente sostituendola con la nuova.

Tale operazione è possibile cliccando il tasto "*Annulla partecipazione*" presente nella sezione "*La tua domanda di partecipazione*" nei "*Dettagli*" della procedura. In questo caso, tutta la documentazione precedentemente caricata non verrà eliminata.

È possibile ritirare la partecipazione cliccando sul tasto "*Ritira partecipazione*", accessibile dopo aver cliccato sul tasto "*Annulla partecipazione*". In questo caso, tutti i documenti precedentemente caricati verranno eliminati.

Sarà sempre necessario confermare e trasmettere la nuova offerta entro e non oltre il termine indicato nel presente Disciplinare.

Il Sistema NON consentirà la partecipazione oltre il termine di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Ogni singolo documento da caricare a Sistema non può superare i 100 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta. Per trasmettere i documenti è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "*Eventuali documenti integrativi*" se previsto.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi/coassicurazione) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti/consorziati/in coassicurazione.

La documentazione di gara è redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma. Per la partecipazione alla procedura di gara devono essere utilizzati solo ed esclusivamente tali modelli.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. In tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della SUA entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la SUA assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la SUA procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la SUA può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di Partecipazione;
- 2) eDGUE (anche nella versione .xml NON firmata digitalmente);
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria (per il lotto 1 e per il lotto 2);
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC (solo per i lotti 1 e 2);
- 6) modulo dichiarazione "Titolare Effettivo";
- 7) documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 15.3;
- 8) documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 15.4;
- 9) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, del decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di

inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, del decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

La mancata allegazione di uno o più dei citati documenti viene segnalata dalla Piattaforma con un *alert* all'operatore economico interessato e comporta l'impossibilità di procedere con l'invio della documentazione amministrativa.

#### Con riferimento al punto 2) eDGUE

L'operatore economico deve compilare sulla Piattaforma l'*eDGUE response* direttamente dalla sezione *Cruscotto*, attraverso il pulsante *Compila eDGUE response* presente all'interno del box *Gare e negoziazioni*. A tal proposito occorre in primo luogo accedere ai "*Dettagli*" della procedura di gara d'interesse e scaricare il fac-simile allegato in corrispondenza della voce *DGUE* oppure scaricarlo, sempre dai "*Dettagli*" della procedura di interesse, nella sezione *Documentazione di gara*; il file scaricato corrisponde all'*eDGUE request* in formato XML.

Sarà possibile specificare i propri dati e rispondere a tutti i criteri di esclusione e di selezione inseriti dalla Stazione appaltante nella *eDGUE request*.

Infine, l'operatore economico dovrà salvare la *response* e riallegare il file in fase di partecipazione alla procedura di gara di riferimento precisamente nella busta amministrativa, in corrispondenza della voce *DGUE* (Documento di gara unico europeo). Si consiglia di caricare sia il file .xml sia il file .pdf. Per maggiori dettagli si rimanda al manuale Guida all'*eDGUE response*.

Per ciascuna ausiliaria dovrà essere presentato l'*eDGUE*, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 6 del presente Disciplinare e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

L'*eDGUE* deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, coassicurazione, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento o forme di raggruppamento, l'ausiliaria o la mandante, dovrà registrarsi a sistema, caricare l'*eDGUE request* presente negli atti di gara e generare l'*eDGUE response* in formato PDF e XML. Questi ultimi documenti dovranno essere caricati dal partecipante nella documentazione di gara.

#### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato "*Domanda di Partecipazione*".

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, o in caso di coassicurazione, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 nonché dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 22/E del 28/07/2023 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## 15.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.



### 15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE NELL'EDGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nell'*eDGUE*, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

### 15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione dell'*eDGUE*.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento, anche misto.

### 15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete;
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- *eDGUE* compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:

- *in caso di adozione di misure di self-cleaning*
  - di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nell'*eDGUE*, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
- (o, in alternativa)
  - di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ..... [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
- *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
  - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ..... da .....
  - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ..... da .....
- *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
  - che è stato emesso il provvedimento .... (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di ....;
- *[solo per i consorzi stabili]* di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- (o, in alternativa)
  - di partecipare in più di una forma, ..... *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- (o, in alternativa)
  - di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente .... *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
  - di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

Per le coassicurazioni:

- copia dell'atto di delega dalla quale risulti;
- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria.

## 16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione relativa all'offerta tecnica in Piattaforma secondo le modalità di cui al paragrafo 13.1, a pena di inammissibilità

dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, per tutti i lotti, i seguenti documenti:

- a) Dichiarazione di accettazione del Capitolato Speciale di Polizza o di Proposta Varianti (come da documento allegato predisposto dall'Amministrazione appaltante), a pena di esclusione;
- b) in caso di variante, Scheda di Proposta Variante (come da documento allegato predisposto dall'Amministrazione appaltante), a pena di esclusione;
- c) in caso di avvalimento premiale, il contratto di avvalimento e la relativa dichiarazione;
- d) in caso di segreti tecnici e commerciali, la "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali" debitamente compilata e corredata da apposita documentazione a comprova.

Con riferimento alle certificazioni: da dimostrare mediante presentazione di copia dei certificati.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica presuppongono l'applicazione degli standard minimi previsti dal Capitolato tecnico e devono essere sviluppati quali personalizzazioni e/o miglioramenti del servizio.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Si ricorda che l'offerta tecnica non deve riportare importi o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile all'offerta economica a pena di esclusione.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

In particolare, l'operatore economico allega:

- una dichiarazione firmata (utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali") argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

A tal fine si precisa che *"nella categoria dei segreti tecnici o commerciali non può ricadere qualsiasi elemento di originalità dello schema tecnico dell'offerta [...] la qualifica di segreto tecnico o commerciale deve, invece, essere riservata ad elaborazioni e studi ulteriori, di carattere specialistico, che possano trovare applicazione in una serie indeterminata di appalti e siano in grado di differenziare il valore del servizio o della fornitura offerti solo a condizione che i concorrenti non ne vengano a conoscenza"* (ex multis Tar Liguria, sent. 833/2025).

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche non supportate da specifica documentazione comprovante la sussistenza di segreti tecnici e commerciali così come individuati dall'art. 98 del Codice della proprietà industriale.

Non sono ammesse secretazioni dell'intera (o pressoché intera) offerta.

In tali casi la dichiarazione sarà considerata come non fornita e l'accesso si intende integralmente autorizzato, senza alcuna ulteriore interlocuzione.

## 16.1 REQUISITI MINIMI DELLE VARIANTI

È facoltà del concorrente presentare varianti al progetto posto a base di gara, senza alcuna limitazione nel numero di varianti da proporre.

Affinché siano prese in considerazione, è necessario che le varianti proposte dal concorrente rispettino requisiti minimi di seguito indicati.

Le varianti ammesse sono riferibili a:

- ✓ Norme generali e modalità di esecuzione del contratto;
- ✓ Estensioni/Limitazioni di garanzia;
- ✓ Limiti di indennizzo, massimali;
- ✓ Scoperti e/o franchigie.

La presentazione delle varianti potrà avvenire mediante la compilazione dell'apposito allegato "Scheda di Proposta Variante", da presentarsi per ciascuna delle varianti proposte.

Le varianti possono essere libere, illimitate, migliorative o peggiorative, e prevedono l'attribuzione del punteggio da parte della Commissione di valutazione.

Al fine di adeguare maggiormente l'offerta alle esigenze dell'Ente e di consentire ai partecipanti di esprimere le qualità tecniche delle offerte, è prevista una valorizzazione differenziata a seconda della sezione sulla quale intervengono. La valorizzazione sarà ridotta con riferimento alle norme generali e modalità di esecuzione del contratto e maggiore per quanto riguarda estensione/limitazione di garanzia e limiti di indennizzo/massimali/franchigie.

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto al quale intende partecipare, la documentazione economica nella Piattaforma, firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1, con le seguenti modalità.

L'operatore economico dovrà inserire in Piattaforma, per ciascun lotto al quale intende partecipare:

- 1) il Premio Lordo offerto per il servizio, in ribasso rispetto alla base di gara, al netto dei costi per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, a pena di esclusione; verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali;
- 2) il "Modello di Offerta Economica" (come da documento allegato predisposto dall'Amministrazione appaltante) relativo al lotto al quale si intende partecipare, compilandolo e firmandolo digitalmente secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 15.1, e dettagliando i componenti economici dell'importo offerto. In particolare, nel predetto modello, dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
  - l'importo del Premio Lordo offerto per il servizio che deve corrispondere a quanto inserito in Piattaforma;
  - l'importo del Premio lordo offerto per il servizio per la durata complessiva dell'appalto (intero periodo 31/12/2025 – 31/12/2029);
  - tutte le restanti voci indicate all'interno del modello di offerta economica.

All'interno del documento l'operatore economico potrà, inoltre, indicare:

- gli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - i costi della manodopera; nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;
- 3) la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui all'art. 11, comma 4, del Codice (utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara "Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL"); la mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione;
  - 4) le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo, firmate digitalmente secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 15.1, al fine di consentire al RUP del Comune, in caso di aggiudicazione, l'immediata valutazione dell'offerta presentata.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

La graduatoria sarà gestita tramite la Piattaforma Acquisti Telematici di DigitalPA.

#### 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 71                |
| Offerta economica | 29                |
| TOTALE            | 100               |

##### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Per tutti i lotti, il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera *D* vengono indicati i “*Punteggi discrezionali*”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera *T* vengono indicati i “*Punteggi tabellari*”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

*Tabelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione delle offerte tecniche*

| CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA APPLICATI AL LOTTO 1 E LOTTO 2 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |   |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| CRITERIO A<br>FATTORI PONDERALI<br>MAX 70 PUNTI                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | D  | T |
| A1                                                                         | Norme generali e modalità di esecuzione del contratto (Pa)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>– non inserisce la clausola di recesso per sinistro<br>– aumenta i termini per la denuncia dei sinistri<br>Verrà ritenuta equivalente l'offerta che aumenta i termini di pagamento dei premi, compresi quelli di regolazione | 10 | - |
| A2                                                                         | Estensioni/limitazioni di garanzia (Pb)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>– inserisce ulteriori garanzie<br>Verrà ritenuta peggiore l'offerta che:<br>– esclude e/o limita le garanzie previste                                                                                                                           | 20 | - |
| A3                                                                         | Limiti di indennizzo e massimali (Pc)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>– incrementa limiti di indennizzo e massimali<br>Verrà ritenuta peggiore l'offerta che:<br>– riduce limiti di indennizzo e massimali                                                                                                              | 15 | - |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |   |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| A4                                                           | Scoperti e/o franchigie (Pd)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>– abroga/riduce scoperti e/o franchigie<br>Verrà ritenuta peggiore l'offerta che:<br>– introduce o incrementa scoperti e/o franchigie                                                                              | 25 | - |
| CRITERIO B<br>CERTIFICAZIONE PARITÀ DI GENERE<br>MAX 1 PUNTO |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | D  | T |
| B                                                            | Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46 -bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.<br><i>In caso di RTI/consorzi, la certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti.</i> | -  | 1 |
| TOTALE                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 71 |   |

Si precisa che, per i criteri A1, A2, A3 e A4, le offerte che non raggiungeranno il seguente punteggio minimo per ciascun Fattore ponderale (P) verranno automaticamente escluse:

| Fattori ponderali (P) |      |
|-----------------------|------|
| Pa                    | 2,00 |
| Pb                    | 4,00 |
| Pc                    | 3,00 |
| Pd                    | 5,00 |

| CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA APPLICATI AI <u>LOTTI 3-4-5-6-7</u> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| CRITERIO A<br>FATTORI PONDERALI<br>MAX 70 PUNTI                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | D  | T |
| A1                                                                              | Norme generali e modalità di esecuzione del contratto (Pa)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>– non inserisce la clausola di recesso per sinistro<br>– aumenta i termini per la denuncia dei sinistri<br>Verrà ritenuta equivale l'offerta che aumenta i termini di pagamento dei premi, compresi quelli di regolazione | 10 | - |
| A2                                                                              | Estensioni/limitazioni di garanzia (Pb)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>- inserisce ulteriori garanzie<br>Verrà ritenuta peggiore l'offerta che:<br>– esclude e/o limita le garanzie previste                                                                                                                        | 30 | - |
| A3                                                                              | Limiti di indennizzo e massimali – Scoperti e/o franchigie (Pc)<br>Verrà ritenuta migliore l'offerta che:<br>- incrementa limiti di indennizzo e massimali<br>Verrà ritenuta peggiore l'offerta che:<br>- riduce limiti di indennizzo e massimali<br>introduce o incrementa scoperti e/o franchigie                               | 30 | - |
| CRITERIO B<br>CERTIFICAZIONE PARITÀ DI GENERE                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | D  | T |

| MAX 1 PUNTO |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |   |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| B1          | Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46 -bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.<br><i>In caso di RTI/consorzi, la certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti.</i> | -  | 1 |
| TOTALE      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 71 |   |

Si precisa che, per i criteri A1, A2 e A3, le offerte che non raggiungeranno il seguente punteggio minimo per ciascun Fattore ponderale (P) verranno automaticamente escluse:

| Fattori ponderali (P) |      |
|-----------------------|------|
| Pa                    | 2,00 |
| Pb                    | 6,00 |
| Pc                    | 6,00 |

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 18.5.

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (PER TUTTI I LOTTI)

In relazione agli elementi qualitativi indicati, cui è assegnato un punteggio discrezionale nelle colonne *D* delle suddette tabelle, la Commissione Giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, allo sviluppo degli standard richiesti nel Capitolato d'appalto, all'innovatività dell'offerta tecnica.

Qualora la Commissione non dovesse ritrovare all'interno dell'offerta tecnica la descrizione richiesta per il singolo criterio, la valutazione per il criterio inesistente sarà pari a "Offerta inadeguata" a cui verrà attribuito un punteggio uguale a zero (0).

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al punteggio massimo a disposizione per il sub-criterio.

I coefficienti variabili da 0 a 1 da attribuire all'offerta in relazione a ciascun sub-criterio esaminato sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari utilizzando la seguente scala di valutazione:

| QUALITÀ DELLA VARIANTE PROPOSTA E GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE                                                                                                                                                                                                                                                            | VALORE DEL COEFFICIENTE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <i>Offerta notevolmente migliorativa:</i> l'offerta proposta prevede estensioni di garanzie, elevazione e/o proroghe di termini, elevazioni di limiti di indennizzo, riduzione di scoperti e franchigie tali da incrementare in modo significativo e sostanziale la portata e l'estensione complessiva della copertura. | da 0,81 a 1,00          |
| <i>Offerta migliorativa:</i> l'offerta proposta prevede estensioni di garanzie, proroghe di termini, elevazioni di limiti di indennizzo, riduzione di scoperti e franchigie tali da incrementare la portata complessiva della copertura.                                                                                | da 0,61 a 0,80          |
| <i>Offerta equivalente:</i> nessuna modifica significativa o accettazione testo proposto senza varianti.                                                                                                                                                                                                                | 0,60                    |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <u>Offerta leggermente peggiorativa</u> : l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura poco significativa, con un aggravio del rischio per l'Ente di lieve entità. | da 0,40 a 0,59 |
| <u>Offerta peggiorativa</u> : l'offerta proposta prevede limitazioni di garanzie, decadenze o riduzioni dei termini, riduzioni dei limiti di indennizzo, elevazione di scoperti e franchigie tali da ridurre la copertura in misura significativa, con un aggravio del rischio significativo per l'Ente, ma tollerabile.    | da 0,20 a 0,39 |
| <u>Offerta inadeguata</u> : l'offerta proposta prevede delle limitazioni tali da ridurre in modo sostanziale la copertura nel suo complesso esponendo l'ente ad un notevole aggravio del rischio, difficilmente tollerabile.                                                                                                | da 0,00 a 0,19 |

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna *T* delle suddette tabelle, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (PER TUTTI I LOTTI)

Quanto all'offerta economica è attribuito all'elemento economico un punteggio calcolato tramite la formula del “*prezzo minimo*”, ossia della “*proporzionalità inversa sull'offerta*”:

$$P_i = P_{\max} \times \frac{O_{\min}}{O_i}$$

dove:

- $P_i$  = punteggio economico del singolo partecipante
- $O_{\min}$  = offerta migliore tra quelle pervenute
- $O_i$  = offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio
- $P_{\max}$  = punteggio economico massimo

Verranno attribuiti 29 punti al concorrente che avrà offerto il prezzo per l'esecuzione del servizio di copertura assicurativa più basso rispetto all'importo posto a base di gara, tra le offerte presentate.

### 18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio.

Per il lotto 1 e 2, il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d + P_{\text{Cert}}$$

dove:

$P_i$  = punteggio totale attribuito al concorrente esaminato (*i-esimo*)

Pa, Pb, Pc, Pd = Fattori ponderali espressi nella sopra citata tabella

PCert = punteggio attribuito in base al possesso della certificazione richiesta

Ai, ABi, Ci, Di = Coefficienti compresi tra 0 ed 1, attribuiti al concorrente esaminato (*i-esimo*), entro i limiti esposti nella tabella sopra riportata.

I coefficienti Ai, Bi, Ci, Di sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, utilizzando la scala di valutazione riportata all'art. 18.2.

Per i lotti 3, 4, 5, 6 e 7, il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + P_{Cert}$$

dove:

Pi = punteggio totale attribuito al concorrente esaminato (*i-esimo*)

Pa, Pb, Pc = Fattori ponderali espressi nella sopra citata tabella

PCert = punteggio attribuito in base al possesso della certificazione richiesta

Ai, ABi, Ci = Coefficienti compresi tra 0 ed 1, attribuiti al concorrente esaminato (*i-esimo*), entro i limiti esposti nella tabella sopra riportata.

I coefficienti Ai, Bi, Ci sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, utilizzando la scala di valutazione riportata all'art. 18.2.

Per tutti i lotti:

- il punteggio tecnico attribuito in relazione a ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica è arrotondato alla quarta cifra decimale, per difetto se la quinta cifra decimale è compresa tra 0 e 4 e, per eccesso, se la quinta cifra decimale è compresa tra 5 e 9;
- per ciascun concorrente, la somma del punteggio totale dell'offerta tecnica e del punteggio ottenuto nell'offerta economica determinerà il punteggio complessivo.
- dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita la graduatoria provvisoria, ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### 18.5 RIPARAMETRAZIONE (PER TUTTI I LOTTI)

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo (71 punti), tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Alle offerte che non avranno ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica verranno assegnati punti proporzionalmente decrescenti secondo la seguente formula:

$$71 \cdot P_J / M_P$$

dove:

PJ = punteggio assegnato all'offerta J di volta in volta presa in considerazione

MP = miglior punteggio tecnico (la più alta valutazione)

Il punteggio finale risultante per ciascuna offerta verrà esposto con apprezzamento fino al secondo decimale.

#### 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale della Provincia di Monza e della Brianza, nella sezione "*Bandi SUA*", al seguente link <https://www.provincia.mb.it/servizi/bandi/bandi-sua/>.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

#### 20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno 19/11/2025, alle ore 09:30.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

#### 21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Stazione appaltante responsabile della fase di affidamento accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

#### 22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

L'ufficio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle offerte presentate.

La Commissione Giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.5.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

L'ufficio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della SUA, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la Piattaforma, secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'*ex aequo*, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in *ex aequo*) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la Piattaforma secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

L'ufficio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, rende visibili ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara nei casi in cui il bando che non abbia previsto espressamente tale possibilità;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP del Comune, anche avvalendosi della commissione giudicatrice o della struttura di supporto istituita ad hoc, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP del Comune richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP del Comune, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Rimane comunque ferma in capo al RUP del Comune la competenza a verificare la congruità dell'offerta con o senza il supporto della Commissione giudicatrice.

Il RUP del Comune esprime il parere di congruità o non congruità dell'offerta sulla base del quale la Commissione giudicatrice propone l'aggiudicazione o esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### 24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la SUA, sentito il RUP del Comune, può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP del Comune procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele, con le modalità di cui all'articolo 110, in conformità all'allegato I.01, nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9.

L'aggiudicazione è disposta dal Responsabile del procedimento per la fase di affidamento all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

È facoltà del Comune procedere in via d'urgenza alla consegna del servizio, dopo l'aggiudicazione, nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D.Lgs 36/2023.

L'impegno di spesa relativo all'aggiudicazione viene successivamente assunto dal RUP del Comune. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Per il Lotto 1 e il Lotto 2, il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Per il Lotto 1 e Lotto 2, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto d'appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

## 25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

## 26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto d'appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento del Comune e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione "*Rischi corruttivi e trasparenza*" del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune al seguente link:  
[https://portale.comune.lentatesulseveso.mb.it/openweb/pratiche/dett\\_registri.php?sezione=codiceCondotta&id=19524&codEstr=P\\_OP&CSRF=ba8823e5e5e5d8c61666f69a027af13d](https://portale.comune.lentatesulseveso.mb.it/openweb/pratiche/dett_registri.php?sezione=codiceCondotta&id=19524&codEstr=P_OP&CSRF=ba8823e5e5e5d8c61666f69a027af13d).

## 27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la Piattaforma, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante accesso nella specifica sezione dedicata alla gara e comunicata agli interessati tramite l'area di messagistica disponibile in Piattaforma che consente l'invio di PEC ai singoli partecipanti.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante accesso nella specifica sezione dedicata alla gara. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati tramite l'area di messagistica disponibile in Piattaforma che consente l'invio di PEC ai singoli partecipanti.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito tramite l'area di messagistica disponibile in Piattaforma che consente l'invio di PEC ai singoli partecipanti.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile di fase al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

## 28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Milano.

## 29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 Regolamento UE 2016/679 - GDPR) - Gare e contratti – ipotesi di privacy sostitutiva  
Ai sensi del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.Lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informa che la Provincia di Monza e della Brianza tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, la Provincia di Monza e della Brianza informa di quanto segue:

### 1) Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Titolare del trattamento dei dati è, con riferimento allo svolgimento della procedura, la Provincia di Monza e della Brianza, nella persona del Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante – Via Grigna, 13 – 20900 Monza.

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: [provinciamonzabrianza.gdpr@qualifigroup.it](mailto:provinciamonzabrianza.gdpr@qualifigroup.it)

### 2) Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:

- Per la gestione e per l'affidamento della procedura, di cui alla determinazione di apertura del procedimento;
- con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto con i connessi adempimenti.

I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

L'interessato verrà adeguatamente informato in caso di eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità.

### 3) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

### 4) Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

### 5) Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, copia documento di identità, numero documento di identificazione, eventuale firma autografa. Non sono oggetto di trattamento le



particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex artt. 94 e ss. del Codice. Tali dati sono trattati solo nel caso di procedure ad evidenza pubblica.

#### 6) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dalla Provincia di Monza e della Brianza quali Responsabili del Trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
- ai partecipanti non esclusi in modo definitivo dalla gara e ai primi cinque concorrenti in graduatoria che hanno diritto ad accedere ai verbali, atti, dati, informazioni ed offerte.
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii; D.lgs 33/2013;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge e di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web della Provincia di Monza e della Brianza nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

#### 7) Trasferimento dei dati

La Provincia di Monza e della Brianza non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo

#### Periodo di conservazione dei dati

La Provincia di Monza e della Brianza conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti della Provincia di Monza e della Brianza;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti della Provincia di Monza e della Brianza in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

#### 8) Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR;
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR;
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR;
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR;
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR.

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla PEC della Provincia di Monza e della Brianza. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dalla Provincia di Monza e della Brianza e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

9) Diritto di reclamo

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy è raggiungibile sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

10) Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. La Provincia di Monza e della Brianza può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

11) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sulla Provincia di Monza e della Brianza.

12) Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

La Provincia di Monza e della Brianza non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafo 1, GDPR.