

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE ALLE
QUALI AFFIDARE LA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI
VIA SUPERGA N. 11
PERIODO 01.06.2024-31.05.2027**

Il Comune di Lentate sul Seveso, Via Matteotti 8 – 20823 Lentate sul Seveso (MB), in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 11.12.2023 e della determinazione del settore I n. 152 del 12.04.2024

RENDE NOTO

che intende affidare, tramite convenzione, la gestione dell'impianto sportivo sotto indicato per il periodo 01.06.2024-31.05.2027:

CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA SUPERGA N. 11.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO – Settore amministrativo – via G. Matteotti n. 8 – 20823 LENTATE SUL SEVESO tel. 0362/5151 pec: comune.lentatesulseveso@legalmail.it

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Valeria Torretta – Tel. 0362/515240 e-mail: v.torretta@comune.lentatesulseveso.mb.it

OGGETTO

L'avviso pubblico riguarda l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo di cui sopra. Le caratteristiche generali dell'affidamento della gestione dell'impianto sono indicate nello schema di convenzione allegato ed approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 172 del 11.12.2023.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La convenzione per la gestione dell'impianto sportivo sarà stipulata con società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, ai sensi dell'art. 2 della Legge regionale n. 27 del 14.12.2006. Si applica, altresì, quanto previsto dal D.Lgs. n. 117 del 03.07.2017 recante "Codice del terzo settore", con particolare riferimento al Titolo VII "Dei rapporti con gli enti pubblici".

DURATA

L'affidamento avrà durata dalla data del 01.06.2024 sino al 31.05.2027.

CORRISPETTIVO GESTIONE CENTRO SPORTIVO DI VIA SUPERGA N. 11

Per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto della convenzione il Comune corrisponderà al Gestore un contributo netto mensile in conto gestione di € 5.000,00 (euro cinquemila/00), al netto del ribasso offerto in sede di gara, oltre ad IVA in misura di legge.

Il contributo, fisso ed invariabile, dovrà essere inteso come onnicomprensivo e remunerativo di tutti gli oneri, prestazioni e forniture oggetto della convenzione, nessuno escluso ed eccettuato.

I pagamenti saranno effettuati in mensilità posticipate, dopo la presentazione di regolari fatture, entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, della L.R. n. 27/2006 possono partecipare alla selezione le associazioni sportive dilettantistiche, gli enti di promozione sportiva, le discipline sportive associate e le federazioni sportive nazionali.

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di selezione le Associazioni che incorrono nelle cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione, così come definite nella modulistica relativa alla richiesta di partecipazione alla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in bollo da € 16,00, dovranno essere presentate al Comune di Lentate sul Seveso entro il termine perentorio del 29 aprile 2024 alle ore 12.00, direttamente all'ufficio protocollo, oppure tramite raccomandata a/r o tramite pec (comune.lentatesulseveso@legalmail.it).

La domanda per la partecipazione alla selezione dovrà essere prodotta in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura ed indirizzata al Comune di Lentate sul Seveso - Settore I servizi al cittadino e welfare – via G. Matteotti n. 8 - 20823 Lentate sul Seveso.

La busta deve recare all'esterno i riferimenti dell'Associazione proponente e la dicitura "Offerta per la gestione del Centro sportivo di via Superga n. 11 - Periodo 01.06.2024-31.05.2027".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti in ritardo rispetto a detto termine saranno esclusi dal procedimento di gara.

Ai fini dell'accertamento del tempestivo inoltro della proposta, farà piena fede la data di arrivo che sarà apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune. Non saranno accettate proposte pervenute ad uffici diversi da quello indicato.

Il plico dovrà contenere all'interno tre buste separate, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all'esterno l'indicazione del mittente e le seguenti diciture riguardanti il relativo contenuto:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PROGETTO TECNICO ORGANIZZATIVO OFFERTA ECONOMICA

La PRIMA busta riportante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

- Dichiarazione di cui al modello Allegato A.
Nel modello Allegato A dovranno essere obbligatoriamente compilate le dichiarazioni attestanti l'inesistenza di cause di esclusione e il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione. È possibile presentare una proposta congiunta da parte di più Associazioni.
In tal caso il modello Allegato A deve essere compilato e sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le Associazioni.
- Statuto dell'Associazione o delle Associazioni che presentano la proposta.
- Schema di convenzione approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 172 del 11.12.2023, sottoscritto su ogni pagina per integrale accettazione.

La SECONDA busta riportante la dicitura "Progetto tecnico-organizzativo" sottoscritto dal legale rappresentante dovrà contenere la redazione dell'elaborato riguardante il Progetto tecnico organizzativo per la gestione dell'impianto che dovrà essere strutturato in modo ordinato,

prevedendo rigorosamente l'articolazione di cui ai punti di seguito indicati per un massimo di 10 facciate complessive.

La documentazione progettuale dovrà essere firmata dal legale rappresentante e, in caso di proposta presentata congiuntamente da più Associazioni, da tutti i legali rappresentanti.

Gli elementi dell'elaborato dovranno essere così articolati:

Esperienza del soggetto proponente nel settore della promozione sportiva e della gestione dell'impiantistica sportiva, con particolare riferimento a:

Radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto.

Descrizione della storia e dell'attività dell'Associazione, con particolare riferimento a tutti gli elementi che consentano di valutare il radicamento e le relazioni sul territorio.

Precedenti esperienze nella gestione di impianti sportivi.

Descrizione delle esperienze gestionali degli ultimi cinque anni.

Ambiti dell'attività sportiva organizzata.

Affidabilità economica (Breve descrizione dei dati salienti di bilancio dell'associazione).

Curriculum risorse umane impegnate nell'associazione.

Descrizione dei titoli di studio, professionali e di esperienza del personale coinvolto.

Elenco nominativo dei dirigenti dell'associazione sportiva con relativo curriculum.

Elenco nominativo dei tecnici dell'associazione sportiva con relativo curriculum.

Progetto gestionale dell'impianto e di promozione dell'attività sportiva.

La TERZA busta riportante la dicitura "Offerta economica" sottoscritta dal legale rappresentante dovrà indicare il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo netto mensile posto a base di gara.

L'offerta, presentata mediante l'apposito modello, dovrà essere firmata dal legale rappresentante e, in caso di proposta presentata congiuntamente da più Associazioni, da tutti i legali rappresentanti.

AVVERTENZE

Non saranno prese in considerazione le offerte ricevute oltre il termine assegnato del 29 aprile 2024 alle ore 12.00.

L'offerta non è vincolante per l'Ente, che si riserva la facoltà di non concludere la selezione o di non valutare uno o più candidature per insindacabili ragioni di opportunità o di pubblico interesse.

Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di selezione comporterà per il dichiarante la decadenza immediata dai benefici eventualmente ottenuti, nonché la segnalazione per l'applicazione delle sanzioni penali di cui agli artt. 45 e 46 del DPR n. 445/2000.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato integralmente all'Albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale www.comune.lentatesulseveso.mb.it sezione bandi.

VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

La gestione dell'impianto sarà affidata all'Associazione che avrà presentato la miglior offerta, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

A) PROGETTO TECNICO ORGANIZZATIVO

Punti 50

B) OFFERTA ECONOMICA

Punti 50

TOTALE PUNTI 100

A) Progetto tecnico-organizzativo

Il Progetto tecnico-organizzativo, al quale verrà attribuito un punteggio massimo di Punti 50, sarà valutato in base ai seguenti criteri:

Esperienza del soggetto proponente nel settore della promozione sportiva e della gestione dell'impiantistica sportiva	Punti 10
Ambiti dell'attività sportiva organizzata	Punti 10
Affidabilità economica	Punti 10
Curriculum risorse umane impegnate nell'associazione	Punti 10
Progetto gestionale dell'impianto e di promozione dell'attività sportiva	Punti 10

I punteggi verranno attribuiti attraverso l'assegnazione delle seguenti percentuali (variabili da 0 a 100%) dei punteggi massimi a disposizione per ogni singolo criterio:

GIUDIZIO	Percentuale dei punti a disposizione
Ottimo	Dal 86% al 100%
Buono	Dal 71% al 85%
Discreto	Dal 60% al 70%
Sufficiente	Dal 40% al 59%
Mediocre	Dal 11% al 39%
Inidoneità	Dal 0% al 10%

Pertanto, relativamente a ciascuna singola offerta, il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato quale somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio.

B) Prezzo

Il concorrente in relazione all'elemento prezzo dovrà presentare un'offerta economica in termini di ribasso percentuale sul seguente contributo netto mensile posto a base di gara:

CENTRO SPORTIVO DI VIA SUPERGA N. 11	€ 5.000,00 oltre ad IVA
--------------------------------------	-------------------------

I 50 punti a disposizione saranno integralmente attribuiti al concorrente che avrà offerto il ribasso più elevato; agli altri concorrenti il punteggio verrà attribuito con la formula di seguito riportata:

$$V = (R : R_{max})$$

Dove

V = coefficiente da moltiplicare per i 50 punti a disposizione

R = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

L'affidamento della gestione dell'impianto sportivo sarà disposto a favore del concorrente che consegnerà il punteggio totale (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato.

AVVERTENZE

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri; non sono ammesse offerte parziali.

È prevista l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; resta tuttavia ferma la facoltà del Comune di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta corrisponda alle esigenze di interesse pubblico che presiedono la procedura.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Associazione aggiudicataria dovrà presentarsi alla stipula della convenzione per la gestione dell'impianto nel termine che sarà assegnato dal Comune di Lentate sul Seveso.

Il mancato adempimento di quanto sopra richiesto e la mancata stipula della convenzione per fatto dell'aggiudicatario comportano la decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La convenzione verrà stipulata per scrittura privata, secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, ai sensi delle disposizioni di legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula. La convenzione è immediatamente efficace.

FACOLTÀ DEL COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO

In caso di revoca dell'aggiudicatario, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare all'Associazione che segue nella graduatoria formata, alle condizioni da essa proposta in sede di gara.

ALTRE INFORMAZIONI

I dati personali richiesti dal presente avviso sono necessari e utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula della convenzione. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto del conferimento comporta la mancata ammissione al procedimento di gara.

Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati al personale interno all'Amministrazione interessato al procedimento di gara, ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge 241/90, nonché ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dalle disposizioni vigenti.

Titolare del trattamento è il Comune di Lentate sul Seveso. Il Responsabile è la Dott.ssa Valeria Torretta, responsabile del settore amministrativo del Comune di Lentate sul Seveso.

Lentate sul Seveso, li 12.04.2024

Il Responsabile del settore amministrativo

(Dott.ssa Valeria Torretta)

Firmato digitalmente

Allegati:

- Mod. A – Dichiarazione unica
- Mod. B – Modulo offerta.

MODELLO A – DICHIARAZIONE UNICA

**OGGETTO: RICERCA DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE ALLE QUALI AFFIDARE LA
GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA SUPERGA N. 11
PERIODO 01.06.2024-31.05.2027**

Il sottoscritto _____ C.F. _____, nato il
_____ a _____ residente in
_____ in
qualità di legale rappresentante dell'associazione sportiva
_____ con sede in
_____ via
_____ C.F. _____
P.IVA _____

Recapiti cui indirizzare, con pieno effetto, tutte le comunicazioni inerenti la procedura
Email _____ tel. _____ fax

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento della gestione del Centro sportivo di via Superga n. 11 – periodo 01.06.2024-31.05.2027 ed a tale scopo

DICHIARA

di avere preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le condizioni e le prescrizioni riportati nell'Avviso pubblico e nello Schema di convenzione relativo all'affidamento dell'impianto sportivo in oggetto.

Inoltre, il sottoscritto nella sua qualità innanzi indicata, consapevole delle responsabilità penali nelle quali può incorrere in caso di falsità in atti, uso di atti falsi e/o dichiarazioni mendaci

DICHIARA

che l'associazione /società sportiva dilettantistica presieduta:

ha la seguente forma giuridica

_____ è affiliata alla seguente federazione sportiva, discipline sportive associate, enti di promozione riconosciuti dal CONI

svolge le proprie attività istituzionali indicate nello statuto nella seguente disciplina sportiva

non ha finalità di lucro

è iscritta al seguente albo, anagrafe e/o registro:

DICHIARA INOLTRE

- che l'Associazione, il suo legale rappresentante e i componenti dell'organo direttivo non hanno subito sanzioni interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- che l'Associazione, il suo legale rappresentante e i componenti dell'organo direttivo non si sono resi colpevoli di negligenza o inadempienza debitamente accertata nell'esecuzione di prestazione di servizi a favore di enti pubblici e/o soggetti privati;
- che nei confronti dei soggetti muniti del potere di rappresentanza (di cui all'elenco), anche cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente avviso, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale o per delitti finanziari;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, amministrazione straordinaria o che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di essere a conoscenza e di applicare per quanto di competenza le norme e gli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
- di possedere adeguata capacità tecnica nella gestione di impianti sportivi;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure selettive di cui al Codice degli Appalti;
- di rispettare la legge n. 327/2000 (valutazione dei costi di lavoro e della sicurezza nelle gare di appalto) e la legge n. 468/1999 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), nel caso di Associazione che si avvale di lavoro dipendente;
- di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese effettuato anche d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, l'Associazione decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo e data _____

Firma leggibile per esteso

(accompagnata da fotocopia di documento di identità personale)

N.B: in caso di offerta congiunta presentata da più Associazioni, il presente modello va compilato e sottoscritto da ciascuna Associazione.

**MODELLO B
OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto _____ C.F. _____, nato il
_____ a _____ residente in
_____ in qualità di legale rappresentante dell'associazione sportiva
_____ con sede in
_____ via
_____ C.F. _____
P.IVA _____

OFFRE

per la gestione del Centro sportivo comunale di via Superga n. 11, secondo le modalità previste nell'Avviso pubblico e nello Schema di convenzione relativo all'affidamento dell'impianto sportivo in oggetto,

il seguente ribasso percentuale _____
(in cifre ed in lettere)
rispetto al contributo netto mensile in conto gestione di € 5.000,00.

Luogo e data _____

Firma leggibile per esteso
(accompagnata da fotocopia di documento di identità personale)

N.B: in caso di offerta congiunta presentata da più Associazioni, il presente modello va compilato e sottoscritto da ciascuna Associazione.