



**COMUNE DI
LENTATE SUL SEVESO**

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

IL SEGRETARIO GENERALE

Lentate sul Seveso, 11 ottobre 2016
Prot. n. 20160021209

**Ai Responsabili di Settore
Sede**

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE - art. 21 D. Lgs 50/2016.**

Ai sensi dell'articolo 21 comma 1, del D. Lgs 50/2016, *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”*.

La disposizione in esame trova applicazione a decorrere dall'esercizio 2017 e, pertanto, il programma biennale per l'acquisto di beni e servizi relativo agli esercizi 2017 – 2018 deve costituire una componente del prossimo bilancio preventivo – unitamente al programma triennale dei lavori pubblici. Ciò sta a significare che il DUP relativo al periodo 2017- 2019, deve contenere, tra l'altro, la previsione della programmazione biennale di cui sopra.

Si chiede, pertanto, a tutti i Responsabili di Settore di fornire la programmazione degli acquisti di servizi e forniture da effettuarsi negli anni 2017 e 2018 nonché, con esclusivo riferimento ai lavori, nell'anno 2019, i cui valori (stimati al netto di IVA) risultino:

- Per il programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali : importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 (rif. Art. 21, comma 6 D. Lgs 50/2016);
- Per il programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali : importo stimato pari o superiore a 100.000,00 euro (rif. Art. 21, comma 3. D. Lgs 50/2016).

La disposizione in esame integra l'obbligo di programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a un milione di euro già previsto **nell'art. 1, comma 505, della Legge di Stabilità 2016 (L 208/2015 - programmazione biennale, da aggiornarsi annualmente)**.

Si chiede pertanto di compilare le schede DATI COMPILATORE ed ELENCO DEI FABBISOGNI contenute nel file allegato quanto prima, comunque entro e non oltre il prossimo 31 ottobre 2016.



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. ssa Anna Lucia Gaeta