

Al
Comune di Lentate sul Seveso
Settore Opere Pubbliche e Patrimonio

RICHIESTA PER L'UTILIZZO DI SALE E SPAZI PUBBLICI

Il sottoscritto _____
in rappresentanza di _____
con sede/abitante a _____ via _____
tel _____ e-mail _____

CHIEDE

l'utilizzo della sala/ spazio _____
il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

per svolgere la seguente attività: _____

DICHIARA

- Di assumersi ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone o cose, esonerando il Comune di Lentate sul Seveso da ogni qualsiasi responsabilità per i danni stessi;
- Di impegnarsi al risarcimento di eventuali danni provocati alle strutture concesse; ogni autorizzazione all'utilizzo sarà revocata in caso di mancato risarcimento dei danni provocati;
- Di accettare le disposizioni contenute nel vigente Regolamento per l'uso di ambienti e sale comunali.
- Di versare in anticipo, se e in quanto dovuta, la tariffa per la concessione temporanea degli ambienti richiesti sulla base di quanto stabilito dalla apposita deliberazione della Giunta Comunale per i servizi a domanda individuale.

Data _____

Firma
